

# Cursusaanbod

## Mooi Schrijven | Journalistiek Schrijven | Correct Schrijven

Waarde cursusprogrammeur, werkgever, professional of liefhebber,

Van slecht schrijven wordt niemand beter. Iedereen wil dat zijn of haar boodschap goed overkomt; dat geldt voor journalisten en ondertitelaars, voor schrijvers en uitgevers, voor vertalers en redacteurs en voor copywriters en dagboek-schrijvers. Ze willen de lezer bekoren en doen dat door creatief, helder en foutloos te formuleren.

Tenminste, dat is de bedoeling.

Voor u ligt een overzicht van cursussen die precies dát ten doel hebben: het bevorderen van mooi schrijven, helder structureren en vakkundig - journalistiek - denken. De praktijkgerichte training en coaching in dit cursusaanbod kan professionals en liefhebbers helpen hun taalgebruik, tekstopbouw, creativiteit en doelmatigheid te verfijnen. Elke cursus sluit zoveel mogelijk aan bij de ervaring, de ambities en de dagelijkse praktijk van de cursisten.

Ik geef de cursussen allemaal zelf op basis van twaalf jaar ervaring in de journalistiek en zeven jaar ervaring als docent Geschreven Pers en Journalistieke Vaardigheden. Mijn aanpak is praktijkgericht. Goed schrijven, journalistiek denken en vernuftig stileren leer je door het veel te doen.

Cursisten zijn individueel welkom aan mijn keukentafel, maar meestal geef ik cursussen in opdracht van een onderwijsinstelling of een cursusorganisatie. Enerzijds omdat mijn keukentafel niet groot genoeg is voor flinke groepen, maar ook omdat mijn prijs per persoon zakt naarmate ik de overhead (inschrijvingen, financiële afhandeling etc.) kan uitbesteden.

Neem gerust contact met mij op als u vragen heeft of een prijsopgave wilt ontvangen. Ook kunt u in overleg met mij uw eigen cursus samenstellen met de ingrediënten uit dit cursusaanbod.

Hopelijk tot spoedig,

Maartje Luif

- 1-daagse workshops
- cursus kort - 3 tot 10 dagdelen
- cursus lang - 10 tot 40 dagdelen
- kleine of grote groepen
- inhoud en werkwijze in overleg
- ruime ervaring in journalistiek en hoger onderwijs



# Cursusaanbod

## Creatief Schrijven

### Alle cursussen Creatief Schrijven draaien om mooischrijverij

- ♦ Beeldend Schrijven
- ♦ Kronieken Schrijven
- ♦ Columns Schrijven
- ♦ Opiniërend Schrijven

### BEELDEND SCHRIJVEN

Beeldend schrijven is mooi schrijven. Concreet schrijven. Stijlvol schrijven. Doelgericht en pakkend schrijven. Aan de hand van journalistieke genres als de recensie, het interview, de column en de korte reportage leren de cursisten levensechte personen, plaatsen en situaties helder en meeslepend te beschrijven.

**De cursus Beeldend Schrijven wordt gegeven op twee niveaus.**

#### 1. Liefhebbers

De cursus Beeldend Schrijven is er voor iedereen die schrijft. Of dat nou stukjes zijn voor een verenigingsblad, taaie rapporten of artikeltjes voor een website. Met behulp van stilistische trucs en doordachte spanningsbogen helpt de cursus Beeldend Schrijven je schijfstijl te perfectioneren. De praktijkopdrachten sluiten zoveel mogelijk aan bij de schrijfambities van de cursisten.

#### 2. (Semi-)Professionals

Journalisten, redacteuren, verhalenvertellers, pr-medewerkers en andere tekstverwerkers kunnen met behulp van de cursus Beeldend Schrijven hun schrijfwerk nieuw leven inblazen. Tips en trucs, stijlmiddelen en praktijkopdrachten vormen de basis van een cursus die zoveel mogelijk aansluit bij de beroepspraktijk van de cursisten.

### KRONIEKEN SCHRIJVEN

Een kroniek is een historisch relaas, een geschiedschrijving. Een feitelijk verhaal dat een mooi jasje verdient. Er zijn eindeloos veel mogelijkheden om een kroniek te schrijven - denk aan een portretterend interview, een boek, een necrologie in de krant of een profiel op een website - maar wat betreft voorwerk, inhoud en taal zijn er veel overeenkomsten tussen deze genres. De cursus Kronieken Schrijven helpt schrijvers op weg die aan het begin staan van eender welk levensverhaal.

**De cursus Kronieken Schrijven wordt gegeven op twee niveaus**

#### 1. Liefhebbers

Veel mensen willen op een zeker moment hun eigen levensverhaal of dat van hun ouders te boek stellen, of ze kennen een ander waargebeurd epos dat hen inspireert om een kroniek te gaan schrijven. De cursus Kronieken Schrijven helpt deze chroniqueurs op gang. Aan de hand van journalistieke researchmethoden en ordeningsprincipes en tal van taaltips leert u stijl en structuur aan te brengen in uw dagboeken of in de verhalen uit grootmoeders tijd.

#### 2. (Semi-)Professionals

De necrologie, het profiel, het portretterend interview, de biografie: allemaal genres die dagelijks in gedrukte media of online verschijnen. Maar hoe maak je een grondig en soepel geschreven portret van iemand? Welke researchtechnieken zijn geschikt voor een necrologie? De cursus Kronieken Schrijven biedt een handreiking bij het beschrijven van mensen van vlees en bloed en bij het stijlvol opdienen van historische feiten.

# Cursusaanbod

## Creatief Schrijven

### COLUMNS SCHRIJVEN

Columns schrijven is een metier dat in alle lagen van de bevolking wordt beoefend. Zowel geoefende als ongeefende schrijvers slingeren dagelijks hun cursiefjes de wereld in. En hoewel de column een genre is waarin bijzonder veel mag, zijn er toch wat handigheidjes waarover een columnist moet beschikken. Het motto is: schrijf een betere column door het slijpen van spitsvondigheid en het oppoetsen van stijl, taal en bondigheid.

**De cursus Columns Schrijven wordt gegeven op twee niveaus.**

#### 1. Liefhebbers

Je hebt de voorzitter van de schaakclub die een column schrijft in het verenigingsblad, de weblogger die dagelijks een stukje op internet zet en de toptennisster die voor een landelijk ochtendblad haar wel en wee in 400 woorden giet. Al deze mensen zou je columnisten kunnen noemen, hoewel ze er doorgaans niet voor zijn opgeleid. De cursus Columns Schrijven helpt beginnende columnschrijvers de puntjes op de i te zetten.

#### 2. (Semi-)Professionals

Je hebt de politiek commentator met heimelijke literaire ambities, de vlotte vrouwen in damesbladen met gezin en hond die de lezers wekelijks op de hoogte houden van hun huis- tuin- en keukenperikelen en je hebt de allroundcolumnist die met polemische dan wel poëtische columns op verschillende plekken in de media opduikt. Voor professionele schrijvers is de cursus Columns schrijven een manier om net iets scherper, iets mooier of iets verrassender uit de hoek te komen.

### OPINIËREND SCHRIJVEN

Een overtuigend opiniestuk vergt naast een rotsvaste argumentatie ook een scherpe pen. Om de lezer mee te krijgen in je opvattingen moet je goed voorbereid, gestructureerd en hartstochtelijk te werk gaan. Een logische opbouw geeft een essay meer overtuigingskracht, een puntige formulering sorteert meer effect dan een stroperige zin en een goed onderbouwde mening vereist gedegen uitzoekwerk. De cursus Opiniërend Schrijven draait dus om research, argumentatieleer, vlammeende stijlmiddelen en doordachte tekststructuren.

**De cursus Opiniërend Schrijven wordt gegeven op twee niveaus.**

#### 1. Liefhebbers

Of het nu gaat om een ingezonden brief voor een krant, een vergaderstuk voor een politieke partij of een filosofisch getint essay voor een website, de betoogtechnieken die bij een goed opiniërend stuk komen kijken, zijn vergelijkbaar. In de Cursus Opiniërend Schrijven staan we stil bij het onderzoek dat vooraf gaat aan een gefundeerde mening, bij de manier waarop de argumenten op papier vorm krijgen en bij de wijze waarop de lezer door jouw woorden overtuigd kan worden.

#### 2. (Semi-)Professionals

Een gedegen nieuwsanalyse, een doorwrocht betoog voor een opiniepagina of een overtuigende recensie, veel redacteurs of journalisten moeten zo nu en dan een opiniërend artikel produceren. Aan de hand van de dagelijkse praktijk van de cursisten biedt de cursus Opiniërend Schrijven een scala aan methoden om een standpunt zo helder, zo overtuigend en zo aantrekkelijk mogelijk te verwoorden.



# Cursusaanbod

## Journalistiek Schrijven

Alle cursussen Journalistiek Schrijven draaien om journalistieke genres

- ♦ Nieuwsbericht
- ♦ Achtergrondartikel
- ♦ Interview
- ♦ Verslaggeving

### NIEUWSBERICHT

De cursus Nieuwsbericht dient een tweeledig doel. Enerzijds krijgt de cursist inzicht in wat nieuws is. Wanneer is iets nieuws en wanneer niet? En vooral: waarom? Welke rol speelt een journalist of redacteur in het nieuws en hoe doe je verslag van het nieuws? Anderzijds leert de cursist nieuwsberichten, nieuwsverslagen en nieuwsinterviews te schrijven. Tot slot komen tijdens de cursus Nieuwsbericht ook ethische principes als nauwkeurigheid en onpartijdigheid aan de orde.

**De cursus Nieuwsbericht wordt op één niveau gegeven.**

#### 1. (Semi-)Professionals

Journalistiek is geen wiskunde, maar het genre Nieuwsbericht hangt wel aan elkaar van wetmatigheden. Tijdens de cursus staan we stil bij de nieuwscriteria, de zogenaamde standaardvragen, het gebruik van typische nieuwsberichten taal en de regels voor koppen en tekstopbouw. Daarnaast is er in de cursus ruimte voor het beoefenen van allerlei nieuwsgenres en voor het journalistieke debat ten aanzien van nieuwsverslaggeving.

### ACHTERGRONDVERHALEN

Achtergrondverhalen zijn er in allerlei soorten en maten. In de cursus Achtergrondverhalen besteden we - al naar gelang de tijd het toelaat - zowel aandacht aan korte achtergrondinterviewtjes als aan lange reportages. We kijken naar de bouwstenen van het informatieve achtergrondverhaal en we bestuderen de nauwgezette researchmethoden van de reconstructie.

**De cursus Achtergrondverhalen wordt op één niveau gegeven.**

#### 1. (Semi-)Professionals

Tijdens de cursus Achtergrondverhalen wordt aan de hand van het dagelijks werk van de cursisten zoveel mogelijk onderzocht en geschreven. De vier s-en zijn de leidraad van deze cursus: spitwerk, selectie, structuur en stijl. Tijdens de cursus bespreken we allerlei manieren om een onderwerp af te bakenen, om de onderste steen boven te krijgen en om de resultaten van het verrichte graafwerk in een aantrekkelijk en genrevast artikel te gieten.

# Cursusaanbod

## Journalistiek Schrijven

### INTERVIEW

Iemand het hemd van het lijf vragen en daar een artikel over schrijven. Dat is waar het om draait tijdens de cursus Interview. Mocht u alleen geïnteresseerd zijn in interviewtechnieken, dan verwijst ik u graag door naar de cursus Interview onder het kopje Journalistieke Vaardigheden. Tijdens deze cursus wordt naast gespreksvaardigheden namelijk ook een groot deel van de tijd ingeruimd voor het schrijven van een interview als genre.

**De cursus Interview wordt gegeven op twee niveaus.**

#### 1. Liefhebbers

De cursus Interview is geenszins voorbehouden aan mensen met journalistieke ambities. Iedereen die wil leren interviewen en interviews schrijven is welkom. Aan de hand van een interview dat de cursist zelf heeft afgenomen en opgeschreven, bespreken we tijdens de cursus zoveel mogelijk facetten van het vraaggesprek en het verhaal dat daaruit moet volgen

#### 2. (Semi-)Professionals

In de cursus Interview voor professionals sluiten we zoveel mogelijk aan bij de beroepspraktijk van de cursisten. We bespreken de voorbereiding van interviews die daadwerkelijk gaan plaatsvinden, na afloop proberen we te bepalen wat er goed of fout ging en vervolgens gaan we uitgebreid in op de weerslag van het gesprek op papier. We behandelen de mengvorm, de vraag-antwoordvorm en het interview als onderdeel van een ander genre. Structuur, vorm en stijl staan bij het uitschrijven van het interview centraal.

### VERSLAGGEVING

Een verslaggever blijft niet achter zijn bureau zitten, maar gaat erop uit. Vervolgens zet hij al zijn zintuigen open om de lezer een goed beeld te kunnen geven van een gebeurtenis. Tijdens de cursus Verslaggeving behandelen we de methoden die een verslaggever kan toepassen om zijn informatie te vergaren, de wijze waarop hij de vergaarde informatie verwerkt in een verslag en uiteraard staan we ook stil bij de talloze ethische vraagstukken waar een verslaggever mee te maken krijgt.

**De cursus Verslaggeving wordt gegeven op één niveau.**

#### 1. (Semi-)Professionals

Tijdens de cursus Verslaggeving besteden we aandacht aan de verschillende vormen van verslaggeving (nieuws en sfeer) en afhankelijk van de beroepspraktijk van de cursisten zullen we ook ingaan op specifieke onderwerpen, zoals rechtbankverslaggeving, economische en politieke verslaggeving.

---

# Cursusaanbod

## Correct Schrijven

Alle cursussen Correct Schrijven draaien om taal, stijl en opbouw

- ♦ Populariseren
- ♦ Eindredactie
- ♦ Tekstopbouw

### POPULARISEREN

Jargon bestaat in talloze gradaties. Maar om welk soort jargon het ook gaat: als een tekst voor een groter publiek dan alleen vakgenoten bedoeld is, is het aan te raden beroepstaal te populariseren. In de cursus Populariseren proberen we al te stijve, stroeve en ingewikkelde woorden en formuleringen om te buigen naar een plezierig leesbaar verhaal.

**De cursus Populariseren is beschikbaar voor verschillende doelgroepen.**

#### Journalistiek

##### - Voor journalisten

Journalisten moeten regelmatig rapporten, beleidsstukken en andere dossiers samenvatten in korte stukjes. Het kan lastig zijn om het jargon in die dossiers te vertalen naar voor iedereen begrijpelijk Nederlands. In de cursus Populariseren zullen we aan de hand van de beroepspraktijk van de cursisten uitgebreid stilstaan bij manieren om toegankelijk, stijlvol en bondig te schrijven over zaken die doorgaans vergezeld gaan van stevig jargon.

#### Overheid

##### - Voor ambtenaren

Jargon onder ambtenaren is een hardnekkig fenomeen. Ambtenaren begrijpen elkaar onderling doorgaans prima, maar wanneer ambtenarentaal een groter publiek bereikt, wordt er vaak gemopperd over de stroperige beleidstaal waarin rapporten van ambtenaren verschijnen. In de cursus Populariseren zullen we aan de hand van de beroepspraktijk van de cursisten uitgebreid stilstaan bij manieren om toegankelijk, stijlvol en bondig te schrijven over zaken die doorgaans vergezeld gaan van stevig jargon.

#### Wetenschap

##### - Voor wetenschappers en studenten

Wetenschappelijke begrippen zijn belangrijk voor de nauwkeurigheid van een thesis of een onderzoek, maar als wetenschappelijke bevindingen voor een groot publiek openbaar gemaakt worden, is het handig als ook niet-ingewijden er een touw aan vast kunnen knopen. In de cursus Populariseren zullen we aan de hand van de beroepspraktijk van de cursisten uitgebreid stilstaan bij manieren om toegankelijk, stijlvol en bondig te schrijven over zaken die doorgaans vergezeld gaan van stevig jargon.

#### Productinformatie

##### - Voor ondernemers en producenten

Veel ondernemers en producenten zijn zo intens betrokken bij hun product dat het moeilijk kan zijn afstand te nemen van hun dagelijks taalgebruik. Maar wanneer een product of dienst aan de wereld moet worden voorgesteld, is het effectiever dat te doen in een taal die iedereen begrijpt. Zonder jargon dus. In de cursus Populariseren zullen we aan de hand van de beroepspraktijk van de cursisten uitgebreid stilstaan bij manieren om toegankelijk, stijlvol en bondig te schrijven over zaken die doorgaans vergezeld gaan van stevig jargon.

# Cursusaanbod

## Correct Schrijven

### EINDREDACTIE

Eindredactie is een veelomvattend begrip. Het is een taak die bij elk medium iets anders lijkt te behelzen. Soms moet de eindredacteur de redactie leiden, soms is hij voornamelijk spellingchecker en soms is hij eindverantwoordelijke voor het product. In de Cursus Eindredactie proberen we de onderwerpen zoveel mogelijk af te stemmen op het soort eindredactie dat de cursisten tijdens hun werk moeten doen.

**De cursus Eindredactie wordt gegeven op één niveau.**

#### 1. (Semi-)Professionals

Voor de cursus Eindredactie bepalen we in samenspraak welke aspecten de meeste aandacht verdienen. Daarbij kunnen we kiezen uit zaken als taal, structuur en stijl van teksten, het maken van koppen, onderschriften en andere blikvangers, de omgang met collega's en auteurs, of het bewaken van de redactieformule en de redactionele inhoud.

### TEKSTOPBOUW

De cursus Tekstopbouw gaat over tekststructuren. Alinea's zijn de bouwstenen van alle denkbare verhalen. Rapporten, literatuur, journalistieke artikelen en folderteksten: de kwaliteit van deze teksten staat of valt bij een logische opbouw. In de cursus Tekstopbouw leren de cursisten hun teksten logisch, zorgvuldig en helder 'op te bouwen'.

**De cursus Tekstopbouw wordt gegeven op één niveau.**

#### 1. (Semi-)Professionals

Iedereen die wel eens iets moet schrijven, kent het gevoel dat er iets wringt in de tekst. Soms ligt dat aan de taal of de stijl, maar net zo vaak ligt het aan de volgorde van de informatie, of aan het feit dat er te veel lange of overbodige zinnen en alinea's in de tekst staan. Tijdens de cursus Tekstopbouw leert de cursist informatie te selecteren en te structureren om zo te komen tot een logisch opgebouwd artikel.

---



# Cursusaanbod

## Journalistieke Vaardigheden

Alle cursussen Journalistieke Vaardigheden draaien om journalistiek denken

- ♦ Journalistieke Vaardigheden
- ♦ Research
- ♦ Interview
- ♦ Bladen Maken

### JOURNALISTIEKE VAARDIGHEDEN

De cursus Journalistieke Vaardigheden is een basiscursus journalistiek waarin de cursisten kennis maken met het medialandschap en met journalistiek denken; waarin ze ruiken aan verschillende journalistieke genres en selectiemethoden, en waarin ze het journalistieke proces van a tot z kunnen ervaren. Afhankelijk van de duur van de cursus zullen de cursisten één of meer eigen journalistieke producties maken (krant, tijdschrift, website).

**De cursus Journalistieke Vaardigheden wordt gegeven op drie niveaus.**

#### 1. Liefhebbers

Voor iedereen die een idee wil krijgen van journalistiek werk is er de cursus Journalistieke Vaardigheden. Moet u zelf krantjes of verenigingsblaadjes volschrijven en wilt u een steuntje in de rug? Of droomt u ervan journalist of redacteur te worden, maar wilt u eerst eens aan het vak ruiken, alvorens uw droom waar te maken? Tijdens deze cursus is er ruimte voor journalistiek denken én handelen.

#### 2. (Semi-)Professionals

Veel journalisten houden zich zonder opleiding prima staande in het vak, maar een cursus Journalistieke Vaardigheden kan elke beroepsschrijver helpen een goed overzicht te krijgen van de kneepjes van het vak. Aan de hand van de beroepspraktijk van de cursisten bespreken we journalistieke stromingen, journalistieke principes, genres en researchmethoden. Na afloop komt elke autodidact beter beslagen ten ijs.

#### 3. Bedrijfsjournalisten

De cursus Journalistieke Vaardigheden voor bedrijfsjournalisten is een basistraining journalistiek met als uitgangspunt de speciale dynamiek van een bedrijfsjournalistiek medium. Het feit dat de lezer, de bron en de uitgever steeds dezelfde zijn - het bedrijf/de directie/het personeel/de collega's - vereist namelijk een specifieke aanpak.

### INTERVIEW

In dit cursusaanbod onderscheid ik twee soorten interviews. Het interview als vaardigheid (het kunnen voeren van een doelgericht vraaggesprek) en het interview als genre (het artikel dat het resultaat is van een vraaggesprek). Voor het artikel verwijs ik u graag naar de cursus Interview onder het kopje Journalistiek Schrijven. In deze cursus draait het om de vaardigheid; om het maken van afspraken, om het stellen van vragen en om het goed leren luisteren.

**De cursus Interview wordt gegeven op één niveau.**

#### 1. (Semi-)Professionals

Bij de cursus Interview als vaardigheid is de beroepspraktijk van de cursist het vertrekpunt. Met behulp van een videocamera nemen we de interviewtechnieken van de cursisten onder de loep. We gaan in op de omstandigheden waaronder een interview plaatsvindt en de randvoorwaarden die je als interviewer in acht moet nemen. We maken kennis met verschillende soorten vragen en verschillende soorten antwoorden. Verder staan we natuurlijk uitgebreid stil bij het doel van het interview en de consequenties daarvan.



# Cursusaanbod

## Journalistieke Vaardigheden

### RESEARCH

Omdat bij goed researchen meer komt kijken dan een beetje googelen, is er de basiscursus Research. Goed researchen betekent dat je gedisciplineerd, gestructureerd en listig te werk gaat. Tijdens de cursus staat brongebruik centraal. We bekijken gesproken en geschreven bronnen, we verdiepen ons in de volgorde waarin je verschillende bronnen raadpleegt en in de betrouwbaarheid van die bronnen. Aan de hand van een door de cursist gekozen casus passen we de theorieën over brongebruik toe.

**De cursus Research wordt gegeven op twee niveaus.**

#### 1. Liefhebbers

Hoewel journalistieke researchmethoden de basis vormen van deze cursus kan het voor iedereen handig zijn om te leren op welke wijze je de onderste steen boven krijgt. Tijdens de cursus Research leert de cursist doelgericht informatie te vergaren door middel van brononderzoek, bronbeoordeling en bronselectie.

#### 2. (Semi-)Professionals

Met als leidraad de beroepspraktijk van de cursisten en met behulp van hiërarchische researchschema's en gespecialiseerde naslagwerken en databanken researcht elke deelnemer een onderwerp dat hem of haar van pas komt als professional. Door bronnen vooraf te beoordelen en in te schalen naar betrouwbaarheid en partijdigheid leert de cursist zijn journalistieke onderzoeksmethoden aan te scherpen en overtuigende producties te maken.

### BLADEN MAKEN

De inhoud van de cursus Bladen Maken is afhankelijk van de beschikbare tijd en het beschikbare budget voor de cursus. Het streven is om een eigen tijdschrift te vervaardigen, maar 'waar niet is, verliest de keizer zijn recht': in dat geval beperken we ons tot een tijdschriftpresentatie met een moodboard, een beschrijving van de ijkpersoon, een lezersprofiel, het bladritme en de plank.

**De cursus Bladen Maken wordt gegeven op twee niveaus.**

#### 1. Liefhebbers

Voor iedereen die graag een eigen tijdschrift wil maken is er de basiscursus Bladen Maken. Hoe komt een tijdschrift tot stand, waar komen de ideeën vandaan en welke factoren zijn bepalend bij het al dan niet slagen van een tijdschriftidee? Met als belangrijkste middel de brainstorm en als grootste drijfveer hun eigen ambities maken de cursisten - al dan niet gezamenlijk - een eigen tijdschriftconcept.

#### 2. (Semi-)Professionals

De cursus Bladen Maken voor (semi-)professionals is een basiscursus tijdschriftdenken. Middels een paar ijzere wetten en principes van het bladen maken, zetten we ons aan het brainstormen, en besteden we aandacht aan beeld- en doelgroepdenken. We bespreken begrippen als de ijkpersoon, het bladritme en de pijlers. Aan de hand van de theorie van het tijdschriftdenken en de eigen beroepspraktijk vervaardigen de cursisten vervolgens een eigen tijdschriftconcept of een voorstel voor restyling van een reeds bestaand tijdschrift.



# Cursusaanbod

## Public Relations

### Alle cursussen Public Relations draaien om het contact met journalisten

- ◆ **Persbericht**
- ◆ **Perstraining**

#### PERSBERICHT

Uit eigen ervaring weet ik dat veel persberichten linea recta in de vuilnisbak belanden. Om journalisten te verleiden uw nieuws in de krant te zetten is meer nodig dan een A4'tje met een promopraatje. Om een journalist of redacteur in te palmen moet je hem benaderen op basis van journalistieke principes. Dat is wat de cursus Persbericht beoogt: pr-medewerkers helpen zich in te leven in de denkwereld van een journalist.

**De cursus Persbericht wordt gegeven op twee niveaus.**

##### 1. Liefhebbers

Veel mensen hebben zo nu en dan hulp nodig van de media. Denk aan actiegroepen die in het geweer komen als een rij bomen dreigt te verdwijnen, of een bewonersvereniging die een gemeentelijk besluit aanvecht. Een van de manieren om in de krant te komen is het schrijven van een persbericht. In de cursus Persbericht staan we stil bij de drijfveren van journalisten en wijze waarop je met een persbericht die drijfveren kunt aanspreken. Tijdens de cursus proberen we een door de cursist gekozen onderwerp daadwerkelijk in de krant te krijgen.

##### 2. (Semi-)Professionals

Aan de hand van de beroepspraktijk van de cursisten zullen we stilstaan bij de wijze waarop je als professional het best een persbericht kunt verspreiden. Welke taal gebruik je? Schrijf je een brief of stuur je een e-mail? Is het slim om het bericht alvast als krantenartikel vorm te geven? We proberen journalistieke principes zoveel mogelijk te doorgronden om op basis van deze voorkennis de selectiemethoden van een journalist te beïnvloeden. Tijdens de cursus proberen we een door de cursist gekozen onderwerp daadwerkelijk in de krant te krijgen.

#### PERSTRAINING

De cursus perstraining is een prima voorbereiding voor iedereen die met de pers te maken heeft of die de aandacht van de pers wil vangen. Het doel van de cursus is tweeledig. Enerzijds bespreken de wijze waarop je jezelf als burger of organisatie in de kijker kunt spelen. Anderzijds trainen we het overbrengen van de boodschap door goed voorbereid een boeiend verhaal te vertellen voor camera of microfoon.

**De cursus Perstraining wordt gegeven op één niveau.**

##### 1. Liefhebbers én (Semi-)Professionals

In de cursus perstraining krijgen mensen die beroepsmatig met de pers te maken hebben dezelfde tips als mensen die door hun hobby of idealisme in aanraking komen met journalisten. Door een gedegen voorbereiding, een helder verhaal en een klein beetje ervaringswijsheid maken de cursisten zich klaar voor een media-optreden. Na de cursus hebben zij het antwoord op vragen als: hoe krijg je jouw boodschap over het voetlicht? Hoe zorg je dat je je zenuwen de baas bent met een microfoon voor je neus of een fotograaf in je blikveld? Welke initiatieven kun je zelf nemen om in de krant te komen en welke dingen moet je vooral niet doen?

# Cursusaanbod

## Nota Bene

### De niveaus

◆ De cursussen zijn veelal beschikbaar op twee niveaus. Die keuze heb ik gemaakt, omdat ik de modules zo makkelijk en zo moeilijk kan maken als nodig is, maar dan is het wel zaak dat de cursisten onderling ongeveer hetzelfde niveau hebben. Het leek mij verstandig om amateurs en beroepsschrijvers 'uit elkaar te trekken'. Niettemin is het in sommige gevallen mogelijk om - in overleg - deze twee doelgroepen toch tegelijk les te geven.

### Wijzigingen op verzoek

◆ Hoewel dit overzicht er behoorlijk dichtgetimmerd uitziet, is er ook buiten de gebaande paden van alles mogelijk. Mocht er een cursus tussen zitten die lijkt op wat u wilt, maar die niet helemaal naar uw zin is, neem dan gerust contact met mij op. Ik ben graag bereid bepaalde competenties te laten varen en er andere voor in de plaats te zetten.

### Workshop of cursus

◆ Over de lengte van de cursussen rep ik in dit overzicht met geen woord. Dat komt omdat alle cursussen als workshop gegeven kunnen worden, maar ook in reeksen van bijvoorbeeld drie, zes of negen maanden. Uiteraard verschilt de inhoud van een eendaagse workshop danig van een langdurige cursus, maar in hoofdlijnen komen dezelfde vaardigheden aan bod.

### Inhoud en logistiek

◆ De inhoud, de planning van de lessen en de selectie van het cursusmateriaal vallen geheel en al onder mijn verantwoordelijkheid. De logistieke afhandeling (inschrijvingen, betaling, locatie en evt. computers) komen voor rekening van de organisatie die mij inhuurt.

### Tarieven

◆ De tarieven zijn afhankelijk van de duur van de cursus, van het aantal deelnemers en van het winstoogmerk van de organisatie die de cursus aanbiedt.

### Praktijk

◆ Mijn uitgangspunt is de praktijk. Natuurlijk leid ik de praktijkopdrachten in met theorie en voorzie ik waar nodig in een cursushandleiding of andere aanvullende literatuur, maar de nadruk ligt op het 'doen'. Schrijven, researchen, interviewen, redigeren: al deze vaardigheden leer je pas echt wanneer je het vaak doet.

### Wie is Maartje Luif?

Wie ben ik? Ik ben een afgestudeerd journalist met een hart voor creatief en nauwkeurig taalgebruik en voor helder en journalistiek verantwoord denken.

Van 1999 tot 2006 was ik als docent Geschreven Pers en Journalistieke Vaardigheden verbonden aan de School voor Journalistiek in Utrecht. Daarnaast schreef ik elf jaar lang als (eind-)redacteur en als freelancer voor verschillende Nederlandse kranten en magazines. Sinds 2003 geef ik cursussen en workshops aan bedrijven en particulieren.

In mijn werk als journalist, columnist en docent ontwikkelde ik een voorliefde voor concreet schrijven. Zo ontstond mijn stokpaardje voor alle beeldende genres: show not tell!. De auteur dient de lezer bij de lurven te pakken en hem niet meer los te laten. Bij de zakelijker artikelen (nieuws en pr) hecht ik aan correctheid en journalistieke principes als afstandelijkheid en zorgvuldigheid.

Mijn docentschap zou ik omschrijven als enthousiasmerend coachen, gelardeerd met anekdotes en theorie.

Op basis van mijn ervaring als journalist probeer ik de theorie zoveel mogelijk te vertalen naar de praktijk, en door mijn jaren als docent ben ik doordrongen van de valkuilen waar elke beginnende schrijver mee te maken krijgt. Logischerwijs doe ik mijn best cursisten voor die valkuilen te behoeden.

In 2006 verhuisde ik van Amsterdam naar Leuven om mijn geluk in België te beproeven. In Leuven richtte ik samen met mijn geliefde het bedrijf Het Eiland Neus - tekst, beeld & theater op. Naast het geven van cursussen schrijven we zowel journalistieke verhalen als columns en proza, we geven vorm aan magazines, websites en boeken en we produceren cabaret, film en theater.

Voor referenties, inzage in mijn cv of een blik op artikelen van mijn hand, kunt u contact met mij opnemen. Alle daarvoor benodigde gegevens vindt u op de eerste pagina van dit overzicht.

### En dan nog dit...

U kunt mij ook inschakelen als journalist, redacteur of eindredacteur. Ik ben beschikbaar tegen elk aannemelijk tarief als verslaggever, interviewer, columnist, recensent, correspondent, bureauredacteur en corrector. U vraagt, wij schrijven.